

① CARRIÈRE • COMMUNICATION

STRUCTURER UNE COMMUNICATION PROFESSIONNELLE POUR ACCOMPAGNER SON ÉVOLUTION DE CARRIÈRE

Rendez vos atouts visibles et accédez à de nouvelles opportunités sur le marché de l'emploi.

à partir de 1 290 €

24 heures

PROGRAMME

1 Élaborer une stratégie de communication personnelle adaptée aux cibles professionnelles visées

- Identifier et valoriser vos atouts : compétences, motivations et points forts alignés sur votre projet
- Cibler les bons interlocuteurs : secteurs, entreprises et postes visés
- Formuler un objectif de communication clair et réaliste pour chaque échange
- Aligner votre profil et votre cible en comprenant les attentes de votre public
- Construire un discours percutant, structuré autour de messages clés
- Affirmer votre sensibilité : intégrer vos valeurs et votre engagement dans votre positionnement

2 Concevoir des supports professionnels impactants adaptés au secteur visé

- Créer un CV percutant, structuré et clair, correspondant au poste et au secteur visés
- Maîtriser l'écrit professionnel : mails, lettres et résumés adaptés à l'interlocuteur
- Soigner l'esthétique : mise en page, icônes et couleurs au service de la lisibilité
- Utiliser les bons outils numériques : Canva, traitement de texte ou intelligence artificielle
- Adapter vos supports : CV et lettres en adéquation avec votre objectif et votre cible
- Adopter une démarche responsable : bonnes pratiques écoresponsables dans la création de documents

3 Optimiser sa visibilité sur les réseaux sociaux professionnels

- Optimiser votre profil LinkedIn : photo, titre, parcours, compétences
- Rédiger une section « À propos » concise et professionnelle
- Mettre en lumière vos compétences et expériences de façon lisible pour les recruteurs
- Développer votre réseau : entreprises, secteurs et groupes pertinents
- Engager la conversation : abonnements, messages, commentaires
- Adopter les bonnes pratiques du numérique : image professionnelle, confidentialité, courtoisie

4 Structurer un pitch personnel et un discours professionnel adaptés au format et au canal

- Présenter clairement votre parcours, vos compétences et votre projet
- Structurer votre discours avec un plan simple (méthode STAR, storytelling)
- Rendre votre discours vivant grâce aux anecdotes et exemples concrets
- Se démarquer par vos réalisations marquantes et vos expériences significatives
- Simplifier votre langage en évitant le jargon technique

5 Mobiliser une communication orale percutante en situation professionnelle

- Maîtriser la communication non verbale : posture, regard et gestuelle
- Ajuster votre discours : ton, rythme et langage adaptés à l'interlocuteur
- Communiquer avec assertivité : affirmation de soi, respect d'autrui et écoute active
- Gérer le stress et maintenir une communication maîtrisée sous pression
- S'exprimer avec aisance, clairement et naturellement

6 Adapter sa communication aux codes et attentes des recruteurs et interlocuteurs professionnels

- Maîtriser l'écoute active : reformulation, questionnement et validation
- Répondre aux objections de manière claire et diplomate
- Adopter un langage professionnel simple, courtois et accessible
- Faire preuve d'ouverture et de respect, même en cas de désaccord
- Adapter votre communication au profil de votre interlocuteur
- Comprendre les non-dits et les attentes implicites d'une situation professionnelle

COMPÉTENCES VISÉES

- Élaborer une stratégie de communication personnelle adaptée aux cibles professionnelles visées
- Concevoir des supports professionnels impactants adaptés au secteur visé
- Optimiser sa visibilité sur les réseaux sociaux professionnels
- Structurer un pitch personnel et un discours professionnel adaptés au format et au canal de communication
- Mobiliser une communication orale percutante en situation professionnelle
- Adapter sa communication aux codes et attentes des recruteurs et interlocuteurs professionnels

MODALITÉS & INFORMATIONS

STRUCTURER UNE COMMUNICATION PROFESSIONNELLE POUR ACCOMPAGNER SON ÉVOLUTION DE CARRIÈRE

MODALITÉS D'ENSEIGNEMENT

24 heures, en parcours individualisé.

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Plateforme d'apprentissage Kiluz accessible pendant 1 an. Coach accessible pendant la durée de la formation.

PRÉ-REQUIS

Aucun prérequis académique ou technique spécifique. Sont attendus : une maîtrise de base de la langue française et une familiarité minimale avec l'usage des outils numériques courants.

PUBLIC VISÉ

Publics devant se doter de compétences en communication valorisantes : demandeurs d'emploi, salariés en transition ou en repositionnement, personnes en reconversion, salariés en poste, nouveaux entrants sur le marché du travail.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Épreuve 1 (compétences 1, 2 et 3) : productions écrites et livrables — 25 minutes de réponse au questionnaire, le reste des productions en préparation autonome. Épreuve 2 (compétences 4, 5 et 6) : mise en situation simulée — 20 minutes.

ACCESSIBILITÉ HANDICAPÉ

Accessible aux personnes en situation de handicap.

ASSISTANCE TECHNIQUE

Par messagerie ou par téléphone — standard au 04 11 93 41 01.

CERTIFICATION VISÉE

Certification « Structurer une communication professionnelle pour accompagner son évolution de carrière » délivrée par Kiluz, actuellement en cours de demande d'enregistrement au Répertoire Spécifique par la commission de la certification professionnelle de France Compétences.