

Management : apprendre à gérer ses équipes

Apprenez les bases de la gestion d'équipe

15 heures - 30 jours

À PARTIR DE 690 €

TYPE DE PARCOURS

 Individualisé

OBJECTIFS

- Manager correctement à distance comme en présentiel
- Mener à bien un projet
- S'approprier les outils digitaux adaptés
- Adapter son management réseaux sociaux

PROGRAMME

1. Accompagnement du parcours professionnel

- Valorisation de la marque employeur
- Modes et processus de recrutement à l'ère du digital
- Participation à l'intégration des nouveaux personnels
- Accompagnement aux mobilités professionnelle et géographique
- Appui aux évolutions administratives du contrat de travail

2. Contribution à l'amélioration de la vie au travail

- Analyse des conditions de travail et prévention des situations à risque
- Aménager et organiser l'espace de travail physique ou virtuel
- Actions liées à l'égalité, la diversité et au vivre ensemble au travail

3. Collaboration aux relations sociales

- Organisation des réunions avec les représentants du personnels
- Préparation et suivi de la négociation sociale
- Accompagnement des élections professionnelles
- Communication dans un contexte de conflit social

4. Participation à la performance sociale

- Suivi et analyse des indicateurs sociaux
- Gestion des temps de travail individuels et collectifs
- Préparation à la démarche d'appréciation des compétences
- Elaboration du plan de formation professionnelle continue

5. Comprendre le management

- Qu'est-ce que le management ?

POINTS FORTS

- Découvrez pourquoi le management est utile pour vous
- Incarne le rôle de manager
- Gérez vos équipes grâce à des méthodes éprouvées
- Utilisez des outils de gestion simples et efficaces

- Pourquoi faire du management ?
- Les différents types de management
- Les étapes de développement d'une équipe

6. Être manager

- Différence entre Manager et Leader
- Les types de managers
- Le rôle du manager
- Les meilleures méthodes pour déléguer
- Augmenter votre intelligence émotionnelle
- Développer votre réflexion stratégique
- Améliorer votre prise de décision

7. Atteindre ses objectifs

- Manager correctement une équipe
- Développer l'esprit d'équipe et l'efficacité collective
- Stimuler ses équipes en période de crise
- Rédiger un plan d'action
- Les matrices d'aide

8. Connaître et accompagner son équipe

- Comment gérer les différentes personnalités dans son équipe ?
- Les types de profil
- Évaluer la motivation de son équipe
- Gérer les conflits

9. Manager à l'ère digital

- Identifier les spécificités du management à distance
- Appliquer les bonnes pratiques du management à distance
- Manager à distance avec des outils digitaux pertinents
- Le Lean Management
- Les outils Lean

APOLLO 1



1 coaching
par semaine

APOLLO 2



2 coachings
par semaine

APOLLO 3



Coaching
illimité

Délais d'accès

Jour-même sous réserve de financement.

Pré-requis

Aucun prérequis n'est nécessaire, cette formation est accessible à tous.

Niveau

Tous niveaux.

Accessibilité handicapé

Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap.

Modalités d'évaluation

QCM, cas pratiques.

Modalités pédagogiques

Plateforme d'apprentissage & coach accessible pendant 1 an.